



Città di
Castiglione
delle Stiviere

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
1307	17/12/2025

Servizio: SEGRETARIO GENERALE
Responsabile: Valeria Ferro

OGGETTO:	INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UNA UNITA' DI PERSONALE INQUADRATA NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CON PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021 DA ASSEGNAME AL SERVIZIO PATRIMONIO E CONTRATTI
-----------------	--

IL SEGRETARIO GENERALE Responsabile del personale

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 77, del 16/12/2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – sezione strategica 2022/2027, sezione operativa 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 78, del 16/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 164 del 27/12/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027, nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- il decreto sindacale n. 21 del 05/09/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Unità di staff servizio gestione giuridica del personale;

DATO ATTO:

- che l'Ente ha approvato, con deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 31/03/2025 il Piano integrato di attività e organizzazione che comprende al suo interno la sottosezione 3.3 denominata "Piano triennale del fabbisogno di personale 2025/2027" da ultimo aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 116 dell'11/11/2025;
- che con tale atto è stata prevista l'assunzione di una unità di personale inquadrata nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con il profilo professionale di funzionario amministrativo

- del CCNL funzioni locali 2019/2021 da assegnare al servizio patrimonio e contratti; dell'area tecnica
- che, come già verificato, l'Ente non incorre in alcuno dei casi in cui sussiste l'impossibilità di assumere personale dipendente a qualsiasi titolo.

CONSIDERATO che:

- la procedura ex art. 34bis del d.lgs. n. 165/2001 è stata attivata in data 13/11/2025 e Polis Lombardia, con nota acclarata al protocollo n. 64550 del 14/11/2025, ha rilasciato il nulla osta all'attivazione della procedura concorsuale, mentre il Dipartimento della funzione pubblica, entro il termine di otto giorni dall'invio della richiesta non ha provveduto ad assegnare all'amministrazione l'eventuale personale in disponibilità, presente nell'apposito elenco statale;
- da apposite verifiche non è risultata percorribile la possibilità di utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti per il profilo professionale ricercato;
- l'Ente non dispone di una vigente graduatoria concorsuale per il profilo di funzionario amministrativo;
-

- VALUTATA, pertanto, la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di una unità di personale da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con il profilo professionale di funzionario amministrativo del CCNL funzioni locali 2019/2021 da assegnare al servizio patrimonio e contratti dell'area tecnica

;

DATO ATTO che l'indizione del presente concorso verrà resa nota mediante pubblicazione di un apposito avviso sul portale del reclutamento del dipartimento della funzione pubblica InPA, nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione *"Amministrazione trasparente"*, oltre che attraverso i consueti canali informativi territoriali (Informagiovani, comuni limitrofi, Provincia di Mantova, Associazione comuni bresciani).

VISTO l'allegato schema di bando di concorso quale *lex specialis* della procedura pubblica in oggetto;

CONSIDERATO che l'espletamento del concorso verrà affidato ad apposita commissione che verrà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione;

SPECIFICATO che il presente provvedimento non comporta immediati riflessi finanziari ed economico patrimoniali per il bilancio dell'Ente, diretti o indiretti, ma viene comunque trasmesso al Servizio finanziario per opportuna conoscenza;

Visti:

- il d.lgs. 165/2001;
- il D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. 82/2023;
- il D.L. 44/2023 convertito dalla legge 74/2023;
- i vigenti CCNL comparto funzioni locali;

TUTTO ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte,

1.DI INDIRE un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di una unità di personale da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con il profilo professionale di funzionario amministrativo del vigente CCNL funzioni locali da assegnare al servizio patrimonio e contratti; dell'area tecnica

2. DI APPROVARE contestualmente lo schema del bando di concorso allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato A).

3. DI DARE ATTO che il bando verrà pubblicato, a cura del responsabile del procedimento designato Dott.ssa Claudia Franzoni, sul portale del reclutamento del dipartimento della funzione pubblica "In.Pa", sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" – sotto sezione "*Bandi di concorso*", oltre che reso noto mediante i canali informativi territoriali.

4. DI DARE ATTO, infine, che prima di procedere all'assunzione in argomento verrà verificato il permanere delle condizioni di legge che consentono l'assunzione di personale dipendente.

5. DI DARE ATTO che ai sensi del combinato disposto di cui all'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241 e dell'articolo 7 del D.P.R. 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, della sottoscritta e del responsabile del procedimento all'adozione del presente atto.

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Claudia Franzoni

Il Segretario generale
Valeria Ferro

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005
e ss.mm.ii.**